



STUDIJŲ ADMINISTRAVIMAS

Muzikos fakulteto dekanas prof. Deividas Staponkus,
Teatro ir kino fakulteto dekanė lekt. Elona Bajorinienė

2020 m. rugsėjis



LMTA fakultetai

- Muzikos fakultetas -
<https://lmta.lt/lt/fakultetas/muzikos-fakultetas/>
- Teatro ir kino fakultetas -
<https://lmta.lt/lt/fakultetas/teatro-ir-kino/>
- Klaipėdos fakultetas -
<https://lmta.lt/lt/fakultetas/klaipedos-fakultetas/>



Studijas reglamentuojantys LMTA vidiniai dokumentai

- Studijų nuostatai
- LMTA studentų pažangumo eilės sudarymo ir taikymo tvarkos aprašas
- Gretutinių studijų organizavimo tvarkos aprašas
- Studijų rezultatų įskaitymo tvarkos aprašas
- Studentų praktikos organizavimo tvarkos aprašas
- Stipendijų nuostatai
- Studentų rėmimo tvarkos aprašas
- Baigiamųjų darbų vertinimo organizavimo tvarkos aprašas
- Apeliacijų teikimo ir nagrinėjimo tvarkos aprašas
- Įmokų už studijas LMTA mokėjimo, gražinimo ir išieškojimo tvarkos aprašas
- Naudojimosi LMTA auditorijomis taisyklės
- LMTA taikomų įmokų, nesusijusių su studijų programų vykdymu, dydžiai
- LMTA intelektinės nuosavybės objektų valdymo reglamentas

<https://lmta.lt/lt/lmta-dokumentai/lmta-studijas-reglamentuojantys-dokumentai/>



Studijų procesas

- Studijos Akademijoje organizuojamos pagal akredituotas studijų programas, laikantis LMTA Senato patvirtinto **akademinio kalendoriaus**.
- Studijas fakultete **organizuoja ir koordinuoja fakulteto dekanas ir katedrų (skyrių) vedėjai**.
- Studijų duomenis administruoja bei teikia studentams informaciją įvairiais studijų programų vykdymo klausimais atitinkamo **fakulteto administratorius**.
- Studijos LMTA vyksta pagal patvirtintus paskaitų bei įskaitų/egzaminų tvarkaraščius.
- Paskaitų lankymas privalomas.



Akademinis kalendorius

- **Registracija į studijas** (studijų metų pradžioje per 5 d. d. bei sugrįžtant po akademinį atostogų 5 d. d. iki paskutinės studijų pertraukimo dienos). **2020 m. registracija į studijas vyksta iki rugsėjo 7 d.**
<https://lmta.lt/lt/studijuojantiesiems/aktuali-informacija/> .
- Registracija į laisvai pasirenkamus studijų dalykus (per 5 d. d. nuo semestro pradžios) privaloma tik tiems studentams, kurių studijų planuose/ tvarkaraščiuose tokie dalykai numatyti tame semestre.
- Rudens/Pavasario semestrų tarpiniai atsiskaitymai.
- Numatoma studentų simfoninio orkestro sesija (Muzikos fakultetas)
- Įskaitos (paskutinė paskaitų savaitė).
- Rudens/Pavasario semestro egzaminų sesija bakalauro ir magistrantūros studijų studentams.
- Akademinį skolų likvidavimo laikotarpis.

Lietuvos muzikos ir teatro akademijos 2020-2021 s. m. bakalauro ir magistrantūros studijų akademinis kalendorius

RUDENS SEMESTRAS

Rugsėjis							Spalis							Lapkritis																																																						
P	A	T	K	P	Š	S	P	A	T	K	P	Š	S	P	A	T	K	P	Š	S																																																
1	2	3	4	5	6		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31
14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31																										

Gruodis							Sausis							
P	A	T	K	P	Š	S	P	A	T	K	P	Š	S	
1	2	3	4	5	6	7	1	2	3	4	5	6	7	
14	15	16	17	18	19	20	14	15	16	17	18	19	20	
17	18	19	20	21	22	23	17	18	19	20	21	22	23	
18	28	29	30	31			18	25	26	27	28	29	30	31

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18	19	20	21	22	23
18	28	29	30	31		

P	A	T	K	P	Š	S
1	2	3	4	5	6	7
13	14	15	16	17	18	19
14	15	16	17	18	19	20
17	18					

Studijų rezultatų įskaitymas

- Studento, studijavusio kitoje aukštojoje mokykloje, sutampančių dalykų **studijų rezultatai gali būti įskaitomi**, įvertinus studijų rezultatų formaliuosius reikalavimus ir atitikimą pageidaujamos studijų programos dalykiniams reikalavimams.
- Studentas, pageidaujantis, kad būtų įskaityti jo studijų rezultatai, savo **fakulteto administratoriui** pateikia:
 1. prašymą dėl studijų rezultatų įskaitymo;
 2. diplomą, jo priedą (priedėlį) arba akademinę pažymą;
 3. pageidujamų įskaityti dalykų aprašus.



Akademinės skolos fiksuojamos:

- egzaminų ir įskaitų sesijos metu neišlaikius egzamino ar įskaitos;
- dėl nesąžiningo elgesio, bandant neleistiniais būdais egzamino ar įskaitos metu pasinaudoti žinių šaltiniais, įskaitant, bet neapsiribojant, nusirašinėjimą ar plagijavimą;
- neatvykusiems į egzaminą ar įskaitą be pateisinamos priežasties;
- **neįvykdžiusiems visų** semestro pradžioje dėstytojo **nurodytų reikalavimų** (atsižvelgiant į dėstytojo teikimą neleidžiama laikyti egzamino/įskaitos).

Akademinių skolų likvidavimas

- Studentai, sesijos metu laikę įskaitą/ egzaminą ir gavę neigiamą įvertinimą, turi teisę **vieną kartą pakartoti tų studijų dalykų atsiskaitymus** nemokamai tos pačios sesijos akademinų skolų likvidavimo laikotarpiu.
- Studentai, kurie neatvyko į įskaitą/ egzaminą be pateisinamos priežasties, kuriems nebuvo leista laikyti įskaitos/ egzamino kaip neįvykdžiusiems visų dalyko keliamų reikalavimų arba kuriems akademinė skola fiksuota dėl nesąžiningo elgesio – **neturi teisės pakartoti dalyko atsiskaitymo ir privalo kartoti dalyko studijas, sumokant Akademijos nustatytą studijų dalyko kainą.**



Ką daryti susirgus sesijos įskaitų/egzaminų metu?

- Susirgęs ir dėl ligos į egzaminą ar įskaitą negalintis atvykti studentas apie savo ligą privalo **pranešti fakulteto, kuriame studijuoja, administratoriui per 3 (tris) dienas nuo ligos pradžios**, o pasveikęs nedelsiant pristatyti medicininę pažymą į dekanatą.
- Fakulteto dekanı potvarkiu egzaminų ir/ar įskaitų laikymas atidedamas terminui, ne ilgesniam kaip 10 darbo dienų nuo naujo semestro pradžios.

Studentų rotacija

- Studentų rotacija vykdoma **po vienerių studijų metų (kasmet)**, pabaigus I, II ir III pirmosios pakopos (bakalauro) studijų kursus.
- Rotacijos metu vertinami dviejų semestrų (rudens ir pavasario) studijų rezultatų vidurkiai.
- Rotacijos metu **valstybės finansuojamos vietos netenka studentai, neatitinkantys gerai besimokančio studento kriterijų** (turi akademinį skolą, dviejų semestrų rezultatų vidurkis nesiekia tipinio lygmens - ne mažiau kaip 6,5 balai).
- Atsilaisvinusią valstybės finansuojamą studijų vietą užima **geriausiai toje pačioje studijų kryptyje**, tame pačiame kurse ir pagal tokią pačią studijų formą valstybės nefinansuojamoje studijų vietoje besimokantis studentas, atitinkantis gerai besimokančio studento kriterijus.

Stipendijos

- **Skatinamosios** stipendijos (skiriamos pažangiems studentams visam semestru už studijų rezultatus). (1,7 BSI = 66,30 €)
- **Senato stipendija** (skiriama vieneriems metams už puikius studijų ir meninės, kūrybinės ar mokslinės veiklos rezultatus). (2,8 BSI = 109,2 €)
- **Vardinės stipendijos** (skiriamos vieneriems metams studentams, aktyviai dalyvaujantiems meninėje, kūrybinėje, mokslinėje ir/ar vadybinėje veikloje bei gerai studijuojantiems). (2,2 BSI = 8,8 €)
- **Skatinamosios vienkartinės stipendijos** (skiriamos vieną kartą per semestrą studentams už aktyvią meninę, mokslinę ir/ar visuomeninę veiklą). (nuo 1 iki 6 BSI = 39 - 234 €)
- Stipendijos skiriamos tik valstybės finansuojamose vietose studijuojantiems studentams.



Studijų pertraukimas (akademinės atostogos)

- Akademinės atostogos dėl ligos, gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus.
- Akademinės atostogos dėl nėštumo ir gimdymo, vaiko priežiūros.
- Akademinės atostogos **vieną kartą per studijų laikotarpį** dėl asmeninių priežasčių, bet ne ilgesniam kaip vienu studijų metų laikotarpiui. Tai negalioja studijų programoms, į kurias priėmimas rengiamas kas dvejus metus.
- Studentai, norintys pertraukti studijas, privalo fakulteto administratoriui pateikti prašymą **dekanate**.



Studijų nutraukimas

- Prašymai dėl studijų nutraukimo priimami **dekanate**.
- Asmenys, studijavę valstybės finansuojamose vietose ir nutraukę studijas savo noru ar pašalinti iš LMTA, turi gražinti 50 % einamųjų studijų metų studijų programos metinės kainos, bet ne daugiau nei 30 BSI studijavusiems bakalauro programoms (1170 €) bei ne daugiau nei 50 BSI studijavusiems magistrantūros programoms (1950 €).



Valstybinis studijų fondas nuo studijų kainos gražinimo atleidžia šiuos asmenis:

(dažniausiai pasitaikantys atvejai)

- kurie pirmosios pakopos (bakalauro) studijas nutraukė per pirmąjį studijų semestrą;
- kurie studijų semestrą baigė aukštosios mokyklos nustatytu laiku, neturi akademinų skolų ir ne vėliau kaip iki naujo studijų semestro pradžios raštu pranešė aukštajai mokyklai apie studijų nutraukimą;
- kurie rotacijos metu neteko valstybės finansuojamos vietos, studijų semestrą baigė aukštosios mokyklos nustatytu laiku, neturi akademinų skolų ir ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo studijų rezultatų palyginimo paskelbimo aukštojoje mokykloje raštu pranešė aukštajai mokyklai apie studijų nutraukimą;
- kurie buvo išleisti akademinų atostogų dėl ligos gydytojų konsultacinei komisijai rekomendavus arba nėštumo ir gimdymo/vaiko priežiūros atostogų ir nepasibaigus akademinų atostogų terminui raštu pranešė aukštajai mokyklai apie studijų nutraukimą.
- Kita (daugiau informacijos VSF internetiniame puslapyje <https://vsf.lrv.lt/lt/studentams/krepelio-grazinimas>).



Fakultetų vidaus tvarkos specifika

- Seniūnų svarba.
- Auditorijų specifika: Naudojimosi LMTA auditorijomis taisyklės.
https://lmta.lt/wp-content/uploads/2018/01/LMTA_auditor_naud_taisykles_2015-09-30.pdf
- Studentų – dėstytojų – administracijos tarpusavio komunikacija.
- Visa informacija studentams teikiama LMTA suteiktais el pašto adresais:
vardas.pavardė@stud.lmta.lt .
- LMTA studento el pašto adresas yra būtinas norint prisijungti prie visų LMTA informacijos šaltinių (bibliotekos, intraneto, virtualios mokymo aplinkos moodle.lmta.lt).

Sėkmingų studijų LMTA!

